



TEKNOTIKA Vol. 2, No. 1, 2023

## **RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN SURAT PADA DINAS PERHUBUGAN KABUPATEN SERANG BERBASIS WEB**

**Eka Wati<sup>1</sup>, Susilawati<sup>2</sup>, Sri setiyowati<sup>3</sup>**

Fakultas Informatika dan Komputer Universitas Mathla'ul Anwar Banten Jl. Raya Labuan KM.23,  
Cikaliung – Saketi – Pandeglang 42273 Email: [ekawati020819@gmail.com](mailto:ekawati020819@gmail.com)

**Abstrak.** Dinas Perhubungan Kabupaten Serang merupakan unsur pelaksana pemerintah daerah di bidang perhubungan yang dipimpin oleh kepala dinas (kepala kantor) yang berkedudukan dan bertanggung jawab kepada bupati melalui sekretaris daerah (SEKDA). Dinas Perhubungan Kabupaten Serang dalam proses kerjanya masih menggunakan cara kerja manual, salah satunya pada bagian pengelolaan surat, diantaranya yaitu proses disposisi ataupun proses rekapitulasi laporan surat masuk dan surat keluar. Proses disposisi surat memerlukan cukup banyak waktu dan tenaga karena jarak antar ruangan yang cukup jauh. Proses pengelolaan surat menggunakan cara kerja manual memiliki kendala yaitu keamanan data yang kurang terjamin. Oleh karena itu diperlukan sebuah sistem informasi pengelolaan surat dan kearsipan dengan metode waterfall, sedangkan untuk perancangan *system* menggunakan *Flow Of Sistem (FOS)*, *Context Diagram (CD)*, *Data Flow Document (DFD)*, *Entity Relationship Diagram (ERD)*, dan menggunakan bahasa pemrograman PHP untuk pemrogramannya serta *MySQL* untuk perancangan databasenya. Teknik pengujian yang digunakan adalah teknik pengujian *Black Box* sehingga mempermudah dalam proses pengelolaan surat, serta menjadi solusi yang tepat untuk menyimpan data dalam jumlah cukup besar dengan cepat serta informasi-informasi yang dihasilkan lebih akurat.

Kata kunci: Sistem Informasi, Waterfall, Pengelolaan Surat dan Kearsipan, Dinas Perhubungan, WEB.

### **1. PENDAHULUAN**

Perkembangan teknologi informasi saat ini semakin berkembang dengan pesat, sehingga menyebabkan segala aspek kehidupan manusia selalu dihubungkan

dengan perkembangan teknologi tersebut. Pengaruh dari perkembangan teknologi tersebut bisa dirasakan oleh berbagai bidang baik dari bidang akademik maupun non-akademik [1] [2]. Manfaat yang bisa dirasakan dari perkembangan teknologi yaitu pengolahan data yang bisa dilakukan secara tepat, cepat, dan akurat. Dengan bantuan teknologi informasi, segala proses pengolahan data dalam sistem bisa dilakukan di berbagai tempat yang berbeda sehingga bisa lebih efektif dan efisien. Menurut Dedy dalam buku Ajar Konsep Sistem Informasi “Sistem merupakan bagian-bagian komponen dikumpulkan yang memiliki hubungan satu sama lain baik fisik, maupun non fisik yang bersama-sama dalam bekerja demi tujuan yang di tuju secara harmonis [3].

Pengelolaan dapat disamakan dengan manajemen, yang berarti pula pengaturan atau pengurusan. Banyak orang mengartikan manajemen sebagai pengaturan, pengelolaan, dan pengadministrasian, dan memang itulah pengertian yang populer saat ini. Pengelolaan diartikan sebagai suatu rangkaian pekerjaan atau usaha yang dilakukan oleh sekelompok orang untuk melakukan serangkaian kerja dalam mencapai tujuan tertentu [4] [5].

## 2. METODOLOGI PENELITIAN

### Sistem pengendalian surat masuk

1. Surat masuk diterima oleh penerima surat yaitu bagian umum
2. Bagian umum membuat disposisi surat dan menyerahkannya ke bagian arsip
3. Bagian arsip mengolah dan mengklasifikasikan data surat masuk yang diterima dari bagian umum dan membuat laporan yang akan diserahkan ke kepala dinas.

### Sistem pengendalian surat keluar

1. Kepala dinas memberikan perintah untuk membuat surat keluar kepada sekretaris
2. Bagian sekretaris membuat surat berdasarkan data surat keluar yang diterima oleh pimpinan
3. Kepala dinas menerima surat keluar untuk diacc
4. Apabila diacc surat keluar diserahkan ke bagian umum untuk dibuatkan disposisi dan kearsipan dan apabila surat tidak diacc akan diserahkan kembali ke sekretaris untuk direvisi.
5. Surat keluar yang sudah di acc akan dikirim ke penerima.

## 3. HASIL DAN PEMBAHASAN

### 3.1 Analisis Sistem

- Analisis Input

Analisis *Input* merupakan pengumpulan data yang akan di *input* kedalam sistem. Data-data tersebut adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1 Analisis *Input*

No	Nama <i>File</i>	Nama <i>Field</i>	Keterangan
1	tb_divisi	Iddivisi	Berisi data Id divisi
		namadivisi	Berisi data Nama divisi
		Iduser	Berisi data Id user
		iddivisi	Berisi data id divisi
		namalengkap	Berisi data nama lengkap
2	tb_user	username	Berisi data username
		password	Berisi data password
		email	Berisi data email
		hp	Berisi data nomor hp
		photo	Berisi data photo
		status	Berisi data status user
		Idsuratmasuk	Berisi data Id surat masuk
3	tb_suratmasuk	Tglditerima	Berisi data Tgl diterima
		nosurat	Berisi data nomor surat
		tgl surat	Berisi data tgl surat
		perihal	Berisi data perihal surat
		pengirim	Berisi data pengirim surat
		status	Berisi data status surat
4	tb_suratkeluar	idsuratkeluar	Berisi data id suratkeluar
		iduser	Berisi data id user
		tglajuansuratkeluar	Data tgl ajuan suratkeluar
		tglace	Data tgl acc surat keluar
		nosuratkeluar	Nomor surat keluar
		perihal	Perihal surat keluar
		tujuanpengiriman	Tujuan pengiriman surat
		status	Status surat keluar
5	tb_disposisi	iddisposisi	Data id disposisi
		idsuratmasuk	Data id surat masuk
		iduser	Data id user
		iddivisi	Data id divisid

		tgldisposisi	Tgl disposisi surat
		catatan	Catatan disposisi surat
		status	Status disposisi surat
6	tb_verifikasisuratkeluar	idverifikasi	Data id verifikasi
		idsuratkeluar	Data id suratkeluar
		tglverifikasi	Tgl verif

---

- Analisis Proses

Analisis Proses merupakan pengolahan data didalam sistem. Proses tersebut diantaranya adalah sebagai berikut:

Tabel 4.2 Analisis Proses

No	Nama <i>File</i>	Nama <i>Field</i>	Keterangan
1	tb_berkassuratmasuk	idberkassuratmasuk idsuratmasuk berkas	Data id berkas suratmasuk Data id surat masuk Data berkas surat masuk
2	tb_berkassuratkeluar	idberkassuratkeluar idsuratkeluar berkassuratkeluar	Data id berkas surat keluar Data Id surat keluar Data berkas surat keluar
3	tb_laporandisposisi	idlaporandisposisi iddisposisi iduser tgllaporan laporan	Data id laporan disposisi Data id disposisi Data id user Tgl laporan disposisi Laporan disposisi

- Analisis Output

Analisis *Output* merupakan proses pengumpulan informasi yang dihasilkan dari sistem. Informasi yang dihasilkan diantaranya adalah sebagai berikut:

Tabel 4.3 Analisis *Output*

No	Nama Laporan	Sumber File	Keterangan
----	--------------	-------------	------------

1	Laporan Surat masuk	tb_berkassuratmasuk	Berisi berkas surat masuk
2	Laporan Surat Keluar	tb_berkassuratkeluar	Berisi berkas surat keluar

## KESIMPULAN

Sistem ini mengangkat sebuah permasalahan mengenai pengelolaan surat Pada Dinas Perhubungan Kabupaten Serang, sistem yang dibangun berbasis website bertujuan untuk memudahkan pengguna dalam proses pengelolaan, pendisposisian, dan rekapitulasi laporan surat masuk dan surat keluar serta dapat menggunakan aplikasi ini dimana saja dan kapan saja, dalam tahapan perancangan sistem, penulis menggunakan *Flow Of System (FOS)*, *Context Diagram (CD)*, *Data Flow Of Diagram (DFD)*, dan *Entity Relation Diagram (ERD)*. Sistem dibuat berbasis web menggunakan bahasa pemrograman PHP dan MySQL sebagai RDBMS untuk kebutuhan database dan menghasilkan output berupa laporan yaitu, laporan surat masuk dan laporan surat keluar. Didalam sistem ini ada 4 aktor atau level yang menggunakan sistemnya yaitu level superadmin, bagian umum, kepala bagian, dan kepala kantor, level superadmin menjadi level prioritas dimana level superadmin dapat mengolah keseluruhan data yang ada pada sistem ini, sedangkan untuk level yang lainnya hanya kepada pelayananan saja. Dengan adanya sistem ini bagian - bagian yang terlibat akan lebih terbantu karena proses surat menyurat akan lebih baik dari sebelumnya.

## SARAN

Berdasarkan uraian hasil analisis terhadap skripsi mengenai rancang bangun system informasi pengelolaan surat pada Dinas Perhubungan Kabupaten Serang yaitu, Pengelolaan Surat dan Kearsipan pada Dinas Perhubungan Kabupaten Serang perlu dikembangkan dengan memanfaatkan Sistem Informasi Pengelolaan Surat untuk memudahkan para pengguna dalam mengelola surat dan dapat menggunakannya dimana saja dan kapan saja.

## 4 DAFTAR PUSTAKA

- [1] A. M. Yunita, A. H. Wibowo, R. Rizky, and N. N. Wardah, "Implementasi Metode SAW Untuk Menentukan Program Bantuan Bedah Rumah Di Kabupaten Pandeglang," *J. Teknol. Dan Sist. Inf. Bisnis*, vol. 5, no. 3, pp. 197–202, 2023, doi: 10.47233/jteksis.v5i3.835.
- [2] E. N. Susanti, R. Rizky, Z. Hakim, and S. Setiyowati, "Implementasi Metode Simple Additive Weighting untuk Menentukan Penerima Bantuan Rumah Tidak Layak Huni pada Desa Cikeusik," vol. 08, pp. 287–293, 2023.
- [3] S. Wijaya *et al.*, "Program Peningkatan Kecakapan Hidup Berbasis Vocational Skill Untuk Membangun Jawa Wirausaha Mahasiswa Semester Akhir Mahasiswa Universitas Mathla'ul Anwar Banten," *J. Dharmabakti Nagri*, vol. 1, no. 3, pp. 133–139, 2023, doi: 10.58776/jdn.v1i3.81.
- [4] R. Rizky, S. Susilawati, Z. Hakim, and L. Sujai, "Sistem Pakar Deteksi Penyakit Hipertensi Dan Upaya Pencegahannya Menggunakan Metode Naive Bayes Pada RSUD Pandeglang Banten," *J. Tek. Inform. Unis*, vol. 7, no. 2, pp. 138–144, 2020, doi: 10.33592/jutis.v7i2.395.
- [5] S. Pendukung, K. Klasifikasi, R. Rizky, Z. Hakim, and N. N. Wardah, "PEGAWAI TERBAIK MENGGUNAKAN METODE NAIVE BAYES DI UNIVERSITAS MATHLA ' UL ANWAR BANTEN "," vol. 5, no. 1, pp. 1–7, 2016.

